

1. Vous cliquez sur « Créer un compte » sur la page de connexion :



2. Vous renseignez les champs du formulaire :



3. Vous cliquez sur le bouton « Créer un compte »



4. Vous recevez un mail :

5. « Validation de création de compte »

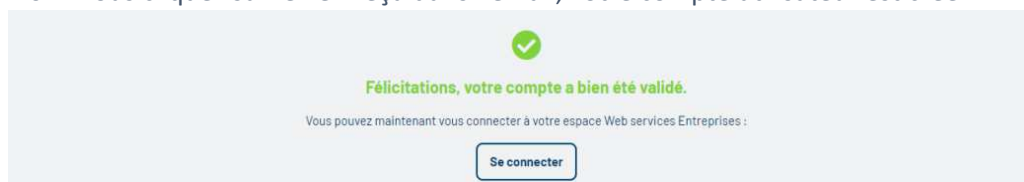


4 bis. Si vous ne recevez pas de mail de « Validation de création de compte ».

Merci de consulter l'aide « Vous ne recevez pas nos mails ? », disponible sur la page de connexion.



6. Vous cliquez sur le lien reçu dans l'email, votre compte utilisateur est créé.



7. Adressez-vous à l'Opcommerce pour ajouter vos établissements à votre portefeuille.